

<p>第 1 回 中 国 木 材 冠 助 成 事 業 助 成 申 請 書</p> <p style="text-align: right;">平成 年 月 日</p> <p>一般財団法人おおいた共創基金 理事長 三浦 逸朗 殿</p> <p style="text-align: right;">〒 住 所 団体名 代表者氏名 印</p> <p style="text-align: center;">別紙応募要項の通りに、申請いたします。 記</p>	
(ふりがな)	
団 体 名 :	
代表者役職名 :	
代表者氏名 :	
主たる事務所の 所在地	〒 <p style="text-align: center;">TEL : FAX :</p>
担 当 者 (所属部課・氏名)	連絡先住所 : 〒 氏 名 : TEL : FAX : E-mail :
活 動 の 目 的 及 び 概 要	(活動の趣旨・目的) ※対象となる活動を行う目的、意義、効果等を簡潔に記入して下さい。
	(活動の概要) ※活動の概要について、どこで(誰が)、何のために(いつ、誰を対象として)、何をするか(具体的な実施内容)を300字程度で取りまとめて記入して下さい。
	金額 千円 (300 千円以内)
(特記事項)	
整理番号	

(社会性・地域性)

○現状・問題点

※活動を行う地域の状況・活動の背景について、現状・問題点及び活動の必要性・妥当性が分かるよう具体的に記入して下さい。

(新規性・先駆性)

※活動について、他地域でも取組まれていない新規性・先駆性が分かるよう具体的に記入して下さい。

(期待される効果)

○活動の具体的な目標

・定性評価

・定量評価

○活動の波及効果・継続性

(自主性)

※平成25年度の活動の具体的な内容について、必要な費用との関係が分かるように記述して下さい。また、現地の住民や民間団体の参加・協力により実施する場合は、その内容について記述して下さい。

(確実性)

○実施スケジュール

※25年度の「活動の実施方法(その2-1)」に対応した実施スケジュールをできるだけ詳細に記述し、また、費用の概ねの支出予定時期が分かるように記述して下さい。必要に応じて、フローチャート・日程表等を添付して下さい。

(活動が団体の発展に役立つこと)

※25年度の活動を通して、団体の発展に役立つことや今後の団体活動のスケジュールをできるだけ詳細に記述して下さい。必要に応じて、フローチャート・日程表等を添付して下さい。

その3 [収支予算内訳]

			団体名	
	区 分	予算額(千円)	内 訳	
収 入 の 部	自 己 資 金			
	寄 付 金			
	めじろん基金 助成金			
	総 額	千円		
支 出 の 部	助 成 金 要 望 経 費	① 物品・資材 購入費		
		② 旅費・交通 費		
		③ 印刷費		
		④ 通信費		
		⑤ 謝金		
		⑥ 人件費		
		⑦ 消耗費		
		⑧ その他		
	小 計	千円		
	自己資金等 充当経費			
小 計		千円		
	総 額	千円		

第1回中国木材冠助成事業活動に係る実施体制

団体名：				
活動実施体制	要望活動に従事する予定の団体の実施責任者、実施担当者及び会計担当者等（アルバイト及びボランティアを含む）について記載してください。			
役職	氏名	経験年数	雇用形態	備考

※記載欄が足りない場合は、適宜行を増やして作成してください。